

Brandenburgische Architektenkammer

Körperschaft des öffentlichen Rechts
Kurfürstenstr. 52

14467 Potsdam

Telefon: 03 31 / 27 59 1-0

Telefax: 03 31 / 27 59 111

E-Mail: info@ak-brandenburg.de

Internet: www.ak-brandenburg.de

**Antrag von Mitgliedern anderer Länderkammern
auf Eintragung in die Architektenliste der Brandenburgischen Architektenkammer**

1. Personalien

1.1. Familienname _____ Geburtsname _____

1.2. Vorname _____

1.3. akademischer Grad _____

1.4. geboren am _____ Staatszugehörigkeit _____

1.5. Amtlich gemeldete Wohnanschrift

(Postleitzahl) (Ort) _____

(Straße, Hausnummer) _____

(Tel./Fax mit Vorwahl) _____

(E-Mail-Adresse) _____

(Landkreis) _____

1.6. Büroanschrift / Anschrift der Arbeitsstelle

(Tel./Fax mit Vorwahl) _____

(E-Mail-Adresse) _____

Internet _____

(Landkreis) _____

1.7 Ich stimme der Veröffentlichung meiner beruflichen Kontaktdaten zu:

ja

nein

Die Veröffentlichung erfolgt im Internet.

2. Antragstellung

Ich beantrage meine

Eintragung als

Architekt/in

Innenarchitekt/in

Stadtplaner/in

Landschaftsarchitekt/in

in der Tätigkeit als

freischaffend

gewerblich tätig

angestellt

im öffentlichen Dienst
(angestellt oder verbeamtet)

3. Berufliche Bildung

Hochschulabschluss als: _____

Fachrichtung: _____

Bildungseinrichtung: _____

Abschlussjahr: _____

4. Eintragung in der Architektenliste einer anderen Kammer

Ich bin/war bereits als Architektin/Architekt bei der Architektenkammer

mit der Mitgliedsnummer: _____

eingetragen.

beigefügt ist:

aktuelle Mitgliedsbestätigung der o. g. Architektenkammer

Nachweis der Löschung der Mitgliedschaft und des Lösungsgrundes, nicht älter als zwei Jahre

5. Weitere beizufügende Antragsunterlagen gemäß § 4BbgArchG

- bei freischaffender oder gewerblicher Tätigkeit: Nachweis einer ausreichenden Berufshaftpflichtversicherung (siehe Merkblatt Berufshaftpflichtversicherung).
- bei angestellter oder im öffentlichen Dienst angestellter Tätigkeit: Nachweis über das aktuelle Bestehen eines versicherungspflichtigen Arbeitsverhältnisses
- Abschlussurkunden (z.B. Bachelorurkunde, Masterurkunde)
- Nachweise, aus denen hervorgeht, dass der Antragsteller/in entweder den Hauptwohnsitz oder die Niederlassung der beruflichen Tätigkeit oder die überwiegende berufliche Beschäftigung im Land Brandenburg hat (z.B. Meldebescheinigung, Projektliste).
- Nachweis bei Namensänderung (z.B. Kopie Heiratsurkunde)

6. Bearbeitungsgebühr

Die Bearbeitungsgebühr beträgt **205,00 €**.

Die Eintragungsgebühr ist auf das Konto der Brandenburgischen Architektenkammer

bei der Mittelbrandenburgischen Sparkasse
Konto-Nr. 3 502 030 099 BLZ 160 500 00
IBAN: DE25 1605 0000 3502 0300 99 BIC: WELADED1PMB

Einzuzahlen und der Einzahlungsbeleg dem Antragsformular als Anlage beizufügen.

7. Datenschutz

Ich habe die unter dem Link: <https://www.ak-brandenburg.de/datenschutz> angegebenen datenschutzrechtlichen Regelungen der Brandenburgischen Architektenkammer bezüglich der Einhaltung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) gelesen.

8 Ich versichere eidesstattlich

- die Richtigkeit der Angaben in diesem Antragsformular
- dass kein im Brandenburgischen Architektengesetz angeführter Versagungsgrund gegen mich vorliegt und kein entsprechendes Verfahren gegen mich eingeleitet wurde.

Ort/Datum.....Unterschrift/Antragsteller

Hinweis Gebühren:

Nach erfolgter Aufnahme in die Brandenburgische Architektenkammer sind weiterhin zu entrichten:
- eine Gebühr i.H. von 80,00 € für die Aufnahme, Beurkundung und Anfertigung des Architektenstempels
- anteiliger Mitgliedsbeitrag für das aktuelle Beitragsjahr
Der Gebühren- bzw. Beitragsbescheid ergeht erst nach Aufnahme in die Brandenburgische Architekten-kammer.